

Basismodul
**Verantwortliche Pflegefachkraft SGB XI
in der ambulanten*/stationären Pflege - 2026**

Ziel der Weiterbildung:

Die Weiterbildung hat das Ziel, Pflegefachkräfte, die z.B. als Wohnbereichsleitung oder Pflegedienstleitung tätig sind oder tätig werden wollen, in ihren persönlichen, sozial-kommunikativen, fachlichen und methodischen Kompetenzen dahingehend zu fördern, dass sie verantwortlich, systematisch und zielorientiert die angestrebte Führungsaufgabe erfüllen können. Die Vorbereitung auf eine Klausur, drei Hausarbeiten und die Abschlussprüfung sind mit Bestandteil der Weiterbildung.

Qualitätsstandard:

Die Weiterbildung erfüllt die Qualitätsstandards für Fort- und Weiterbildungen für Leitungs- und Führungskräfte der Bundesarbeitsgemeinschaft für Fort- und Weiterbildung in der Diakonie sowie die Maßstäbe zur Qualitätssicherung nach § 71(3) SGB XI.

Zielgruppe: Pflegefachkräfte, die Führungsverantwortung übernehmen bzw. übernehmen wollen

Kursumfang: 460 Stunden (300 Std. Theorie, 160 Std. Theorie-Praxistransfer in der eigenen Einrichtung)

Inhalte: siehe anhängende Übersicht

Präsenzphasen: **9 Präsenzphasen:**

12.01. – 16.01.2026	Montag - Freitag	Ev. Pflegeakademie Xanten oder GGK (Gewerbe- u. Gründerzentrum Kalkar)
09.02. – 13.02.2026	Montag - Freitag	Ev. Pflegeakademie Xanten oder GGK (Gewerbe- u. Gründerzentrum Kalkar)
09.03. – 13.03.2026	Montag - Freitag	Ev. Pflegeakademie Xanten oder GGK (Gewerbe- u. Gründerzentrum Kalkar)
13.04. – 17.04.2026	Montag - Freitag	Ev. Pflegeakademie Xanten oder GGK (Gewerbe- u. Gründerzentrum Kalkar)
11.05. – 13.05.2026	Montag - Mittwoch	Ev. Pflegeakademie Xanten oder GGK (Gewerbe- u. Gründerzentrum Kalkar)
31.08. – 04.09.2026	Montag - Freitag	Ev. Pflegeakademie Xanten oder GGK (Gewerbe- u. Gründerzentrum Kalkar)
05.10. – 09.10.2026	Montag - Freitag	Ev. Pflegeakademie Xanten oder GGK (Gewerbe- u. Gründerzentrum Kalkar)
02.11. – 06.11.2026	Montag - Freitag	Ev. Pflegeakademie Xanten oder GGK (Gewerbe- u. Gründerzentrum Kalkar)
02.11.2026		<i>Abgabe Projektaufgabe</i>
18.11. – 20.11.2026	Mittwoch – Freitag Abschlussprüfung	Ev. Pflegeakademie Xanten

Evangelische Pflegeakademie Xanten
Ausbildungen, Fort- und Weiterbildungen
Karthaus 8–10
46509 Xanten

T 02801.98787-0
F 02801.98787-29
M info@ev-pflegeakademie-xanten.de

www.ev-pflegeakademie-xanten.de

Bankverbindung

Bank für Kirche und
Diakonie eG – KD-Bank

Kontoinhaber:

Rheinische Gesellschaft
für Diakonie gGmbH
IBAN DE18 3506 0190 1088 9792 02
BIC GENODED1DKD

Träger

Rheinische Gesellschaft
für Diakonie gGmbH
Hasensprung 1
42799 Leichlingen

Vorsitzende des Aufsichtsrates

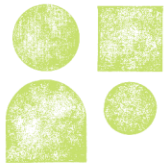
Kirsten Schwenke

Geschäftsführer

Martin Sartorius

Handelsregister HRB 57083
Amtsgericht Köln
Steuernummer 230/5761/0931





- Projektarbeiten:** Die Aufgaben dienen der unmittelbaren Verknüpfung von Theorie und Praxis mit direktem Bezug zum Alltag
- Abschluss:** Zertifikat und Zeugnis
- Kursleitung:** Korinna Nieleck, Dipl. Berufspädagogin (FH)
- Kursgebühr:** 3.135,00 Euro
(inkl. Unterlagen, Prüfung, Zertifikat, Zeugnis)
- Anmeldung:** mit unserem Anmeldeformular von der Homepage oder auf Anforderung

* **Altenpflegefachkräfte, die vor 2006 ihre Ausbildung abgeschlossen haben, müssen sich zur Leitung und stellvertretenden Leitung eines ambulanten Pflegedienstes im Bereich Behandlungspflege nachqualifizieren. (vgl. § 92 u. § 132a**

Bitte beachten Sie das die Weiterbildung teilweise im Gewerbe- und Gründerzentrum Kalkar, Industriepark 4 in 47546 Kalkar stattfindet!

Eine Förderung über den Bildungsscheck NRW ist möglich.
Informationen dazu unter www.bildungsscheck.nrw.de

Wir sind eine anerkannte Einrichtung der Arbeitnehmerweiterbildung
(Bildungsurlaub NRW entspr. § 11 AWbG).

**Inhaltliche Übersicht der Weiterbildung
zur „Verantwortlichen Pflegefachkraft SGB XI“**

Einführung

Vorstellung des inhaltlichen und zeitlichen Ablaufs
Kennenlernen

Digitale Basiskompetenzen - ein Orientierungskurs zur Vermittlung grundlegender Handlungskompetenzen bezogen auf die online- Lernplattform Moodle und das Kommunikationstool „Teams“

(Berufliche) Kommunikation

Kommunikation mit Mitarbeitenden und Teams
Theorien/Modelle zur Orientierung, Analyse und Reflexion
Gesprächsführung – Grundlagen
Wirkung unterschiedlicher Kommunikationskanäle
Umgang mit Störungen

Personalführung:

Selbstverständnis als Führungskraft

Führungsrolle

Führungsstile

Führungsmodelle

MA-Motivation:

Aspekte der beruflichen Motivation
Einflussmöglichkeiten

Evangelische Pflegeakademie Xanten

Ausbildungen, Fort- und Weiterbildungen
Karthaus 8–10
46509 Xanten

T 02801.98787-0

F 02801.98787-29

M info@ev-pflegeakademie-xanten.de

www.ev-pflegeakademie-xanten.de

Bankverbindung

Bank für Kirche und
Diakonie eG – KD-Bank

Kontoinhaber:

Rheinische Gesellschaft
für Diakonie gGmbH
IBAN DE18 3506 0190 1088 9792 02
BIC GENODED1DKD

Träger

Rheinische Gesellschaft
für Diakonie gGmbH
Hasensprung 1
42799 Leichlingen

Vorsitzende des Aufsichtsrates

Kirsten Schwenke

Geschäftsführer

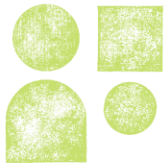
Martin Sartorius

Handelsregister HRB 57083

Amtsgericht Köln

Steuernummer 230/5761/0931





Teamentwicklung:

Modell der Teamphasen
Kontinuierliche Teamentwicklungsprozesse

Konfliktmanagement

Mögliche Konfliktursachen
Modell der Konfliktdynamik
Eskalationsstufen
Konfliktstile
Konfliktlösungen

Sensibilisierung der Themen Sexismus (Gendern) und Rassismus am Arbeitsplatz

Personalmanagement

Ziele
Rechtliche Rahmenbedingungen
Definition Stellenplan
Bedeutung von Fehlzeiten- und Krankheitsstatistiken
Personalberechnung
Dienstplangestaltung

Dienst- und Einsatzplanung im ambulanten Bereich

Definition von Tourenplanung
Ziele der Tourenplanung
Grundsätze für die Dienst- und Einsatzplanung

Rechtliche Grundlagen

Pflegeversicherungsgesetz/Pflegestärkungsgesetz
Begutachtungsprozess
Pflegetransparenzvereinbarung
Wohn- und Teilhabegesetz
Arbeitsrecht Grundlagen und Datenschutz
Verordnungsmanagement SGB V in der ambulanten Pflege

Qualitätsmanagement

Grundlagen des Qualitätsmanagements
Steuerung von Verbesserungsprozessen
Instrumente des Qualitätsmanagements
Aufbauorganisation (Bestimmung von Rollen und Zuständigkeiten, die für die Verwaltung und Umsetzung des QMS erforderlich sind.
Ablauforganisation (Definition der Prozesse, die zur Erfüllung der Qualitätsziele und zur Umsetzung der QMS-Anforderungen notwendig sind, z. B. Stellenbeschreibungen)
Organisationsmanagement (zielgerichtete Entwicklung und Gestaltung von Prozessen und Strukturen in Organisationen)
Ergebnisqualität (u.a. Managementbewertung)

Projektmanagement

Phasen eines Verbesserungsprojektes
EDV für die Projektarbeit
Durchführung eines Verbesserungsprojektes
Erstellen einer Projektarbeit

Moderation & Präsentation

Evangelische Pflegeakademie Xanten

Ausbildungen, Fort- und Weiterbildungen
Karthaus 8–10
46509 Xanten

T 02801.98787-0

F 02801.98787-29

M info@ev-pflegeakademie-xanten.de

www.ev-pflegeakademie-xanten.de

Bankverbindung

Bank für Kirche und
Diakonie eG – KD-Bank

Kontoinhaber:

Rheinische Gesellschaft
für Diakonie gGmbH
IBAN DE18 3506 0190 1088 9792 02
BIC GENODED1DKD

Träger

Rheinische Gesellschaft
für Diakonie gGmbH
Hasensprung 1
42799 Leichlingen

Vorsitzende des Aufsichtsrates

Kirsten Schwenke

Geschäftsführer

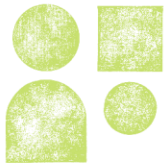
Martin Sartorius

Handelsregister HRB 57083

Amtsgericht Köln

Steuernummer 230/5761/0931





Moderation:

- Begriffsklärung
- Besprechungstypen
- Rolle des Moderators
- Vorbereitung und Durchführung einer Besprechung
- Maßnahmenplanung
- Ergebnissicherung

Präsentation:

- Grundlagen
- Präsentationen/Kurzreferate vorbereiten und durchführen

Pflegefachlicher Schwerpunkt

Pflegekonzept nach MDK-Vorgabe

- Begriffsklärung
- Ziele des Pflegekonzeptes
- Erstellung eines Pflegekonzeptes
 - Pflegesysteme
 - Pflegevisite
- Fallbesprechung

Auswirkungen des Neuen Strukturmodells

- auf die Dokumentation
- auf die Durchführung der praktischen Abschlussprüfungen

Evidence Based Nursing (EbN)

- Grundlagen des EbN
- Literaturrecherche und Bewertung
- Evidence basierte Fallbesprechung
- Implementierung von EbN

Sicherung des Praxistransfers

- Instrument der Mehr-Punkt-Abfrage zur Bestandsaufnahme von Kompetenzen
- Formulierung von Problemen
- Analyse und Planung des Fortbildungsbedarfs

Implementierung eines Expertenstandards

Implementierung entweder des aktuellsten oder des relevantesten Expertenstandards des DNQP (Deutsches Netzwerk für Qualitätsentwicklung in der Pflege) anhand der dazugehörigen Auditinstrumente

Digitalisierung in der Pflege

- Digitalisierung als neues Potenzial zur Ergänzung und Erleichterung der alltäglichen Arbeit
- Zeit- und kosteneffiziente automatische Bestellprozesse
- Einsatz von AAL und Robotik
- Konzepte für eine erfolgreiche Implementierung von digitalen Strukturen
- Best-Practice-Beispiele aus dem Pflegealltag

Evangelische Pflegeakademie Xanten

Ausbildungen, Fort- und Weiterbildungen
Karthaus 8–10
46509 Xanten

T 02801.98787-0

F 02801.98787-29

M info@ev-pflegeakademie-xanten.de

www.ev-pflegeakademie-xanten.de

Bankverbindung

Bank für Kirche und
Diakonie eG – KD-Bank

Kontoinhaber:

Rheinische Gesellschaft
für Diakonie gGmbH
IBAN DE18 3506 0190 1088 9792 02
BIC GENODED1DKD

Träger

Rheinische Gesellschaft
für Diakonie gGmbH
Hasensprung 1
42799 Leichlingen

Vorsitzende des Aufsichtsrates

Kirsten Schwenke

Geschäftsführer

Martin Sartorius

Handelsregister HRB 57083

Amtsgericht Köln

Steuernummer 230/5761/0931

